

REPÚBLICA DE CHILE
 PROVINCIA DE LINARES
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD
 RETIRO
 Depto. Adm. y Finanzas

DECRETO EXENTO N° 2.787

RETIRO, 05 de septiembre de 2014.-

VISTOS:

- 1.- La Ley N°18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;
- 2.- Los programas de trabajo autorizados por Sr. Alcalde;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;

DECRETO:

1° Autorícese, la ejecución de programas de trabajo extraordinario, por tareas impostergables, y pago de viáticos a los funcionarios municipales que se individualizan;

FUNCIONARIO	FECHA	HORARIO	ACTIVIDAD	VIATICOS
Marta Urra López Rut. N° 08.434.219-K Administrativo Grado 15°	06/09/2014 07/09/2014	09:00 a 23:00 hrs. 09:00 a 23:00 hrs.	Recepción autoridades Inauguración: Casino San Isidro y Casino sector Cerrillos. Cuartel de Bomberos Retiro y Camión aljibes Camelias.	02 V.F. (\$7.745 X 2) TOTAL \$15.490
JULIO SANCHEZ LARA Run. N° 08.796.930-4 Auxiliar Grado 17°	06/09/2014 07/09/2014	09:00 a 23:00 hrs. 09:00 a 23:00 hrs.	Operar equipo de amplificación ceremonia Inauguración Casino San Isidro y Casino sector Cerrillos. Cuartel de Bomberos Retiro y Camión aljibes Camelias.	02 V.F. (\$7.745 X 2) TOTAL \$15.490
Ricardo Saldaña Araya C.I. N° 16.462.601-6 Auxiliar – Conductor Grado 19	06/09/2014	09:00 a 14:00 hrs. 15:00 a 21:00 hrs.	Traslado de funcionario encargado de cultura a talleres de guitarra, actividad artística en San Isidro, Carmen Oriente y Cerrillos.	

2° Páguese las horas extraordinarias correspondientes a los funcionarios individualizados, con cargo a la cuenta 21.01 y 21.02 "Trabajos Extraordinarios" del Presupuesto Municipal vigente, según corresponda.

3° Impútese el gasto de viático a la cuenta 21.01.004.006.000 "Comisiones de Servicio en el País" del Presupuesto Municipal vigente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.


GERARDO BAYER TORRES
 Secretario Municipal


RÓDRIGO RAMÍREZ PARRA
 ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:

- Alcaldía
- Interesados
- Carpeta Remuneraciones
- Control Interno
- Archivo Cometidos
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/
RRP/GBT/SMH/iep