**I. MUNICIPALIDAD DE RETIRO**
**DEPTO. EDUCACION**
RUT 69.130.800-6
BOMBERO MUÑOZ S/N
**FONO FAX : 2421020 - RETIRO**

**Nº 024011**

# ORDEN DE COMPRA Y/O TRABAJO

Retiro, 17 de Mayo de 2016

Señor(es) María Ortiz Ruiz

RUT.: 6.565.[illegible]4-8 Ciudad

Sirva (n) se entregar / realizar por cuenta de esta Municipalidad ( Depto. de Educación )

las mercaderías / los trabajos que a continuación se detallan:

| Cant. | ARTICULOS | PRECIO | |
|---|---|---|---|
| | | Unitario | TOTAL |
| 50 | Kilos Tinta [illegible] | 152 | 76.160 |
| | [illegible] | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

IMP. PRAT. Fono 2461416 - Parral

SEÑOR PROVEEDOR SIRVASE ENVIAR LA FACTURA CON FIRMA CANCELADA

**TOTAL $** 76.160

DESTINADO A: [illegible] (Retiro - Villaseca)

Solicitud Nº Fecha

PROGRAMA

Programa

Proyecto

Sub Título

Item

Asig

I. MUNICIPALIDAD RETIRO JEFE DAEM

Director Educación

I. MUNICIPALIDAD DE RETIRO ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS D.A.E.M.

Finanzas

I. MUNICIPALIDAD DE RETIRO ALCALDE

Alcalde

La presente Orden queda NULA en caso de ser adulterada.

ADQUISICIONES