**I. MUNICIPALIDAD DE RETIRO**
**DEPTO. EDUCACION**
RUT 69.130.800-6
BOMBERO MUÑOZ S/N
**FONO FAX : 2421020 - RETIRO**

**Nº 024860**

# ORDEN DE COMPRA Y/O TRABAJO

Retiro, 25 de Enero de 2017

Señor(es) Transmura Ltda

RUT.: 76.614.420-3 Ciudad Parral

Sirva (n) se ~~entregar~~ realizar por cuenta de esta Municipalidad ( Depto. de Educación )

las mercaderias ~~los trabajos~~ que a continuación se detallan:

| Cant. | ARTICULOS | PRECIO | |
|---|---|---|---|
| | | Unitario | TOTAL |
| 06 | M3 Ripio | 11.000 | 66.000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | IVA | 12.540 |

IMP. PRAT. Fono 2461416 - Parral

**SEÑOR PROVEEDOR SIRVASE ENVIAR LA FACTURA CON FIRMA CANCELADA**

**TOTAL $** 78.540

DESTINADO A: Escuela Santa Delfina

Solicitud Nº _____ Fecha _____

PROGRAMA

Programa _____ Sub Título _____

Proyecto _____ Item _____

Asig _____

I. MUNICIPALIDAD RETIRO JEFE DAEM

Director Educación

I. MUNICIPALIDAD DE RETIRO ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS D.A.E.M.

Finanzas

I. MUNICIPALIDAD DE RETIRO ALCALDE

Alcalde

La presente Orden queda NULA en caso de ser adulterada.

**ADQUISICIONES**