

I. MUNICIPALIDAD  
COMUNA DE RETIRO  
19 MAY 2014  
OFICINA DE PARTES

DECRETO EXENTO N° 1.751

RETIRO, 16 de mayo de 2014.-

VISTOS:

- 1.- La Ley N° 18.883 que fijó el Texto del Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;
- 2.- Las solicitudes de permiso presentadas por las interesadas;
- 3.- Las facultades conferidas por la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", refundida por D.F.L. N°2-19.602;

CONSIDERANDO:

en las Solicitudes de permiso;

1.- La anuencia del Jefe directo de las interesadas, consignada

DECRETO:

1° Concédase permiso administrativo, con goce de remuneraciones, a las funcionarias municipales que se indican, en la fecha que se señala:

NOMBRE : MARCIA LARA PACHECO  
RUT : N° 12.558.058-0  
CARGO : Asistente Social  
DESDE : 16/05/2014  
HASTA : 16/05/2014  
NÚMERO DE DÍAS : 1 día  
MOTIVO : Control médico fuera de la comuna.

NOMBRE : PRÁSCEDES CAMPOS VILLALOBOS  
RUT : N° 6.880.523-6  
CARGO : Administrativo  
DESDE : 16/05/2014 P.M.  
HASTA : 16/05/2014  
NÚMERO DE DÍAS : 1 /2 día, jornada de la tarde  
MOTIVO : Tratamiento clínico en Talca.-

NOMBRE : VICTORIA NEIRA LÓPEZ  
RUT : N° 12.360.185-8  
CARGO : Cajera y Encargada Recursos Humanos  
DESDE : 20/05/2014  
HASTA : 20/05/2014  
NÚMERO DE DÍAS : 1 día  
MOTIVO : Trámites médicos.-

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



GERARDO BAYER TORRES  
Secretario Municipal



RODRIGO RAMIREZ PARRA  
Alcalde

DISTRIBUCIÓN:

- Alcaldía
- Interesadas
- Carpeta Funcionarias
- Archivo Control Asistencia
- Control Interno
- Archivo Depto. Adm. y Finanzas/  
RRP/GBT/SMH/iep